Outlook

Programación de asesoría de puesta en marcha del programa OFF

Desde Diana Gisselle Rodriguez Garcia <dgrodriguezg@sena.edu.co>
Fecha Mié 12/03/2025 18:22
Para eileen.olaya2@gmail.com <eileen.olaya2@gmail.com>

Buenas días estimada Eileen, cordial saludo

Realizado el proceso de Formalización ante la Cámara de Comercio de Ibagué de su empresa, me permito enviar la programación del proceso de puesta en marcha de la empresa OFF.

FECHA	HORA	DURACION	AREA A FORTALECER	OBJETIVO
13/03/2025	8:00 a.m.	4 horas	Administrativo	Elaborar la estrategia de planificación empresarial.
11/04/2025	8:00 a.m.	4 horas	Mercadeo	Estrategias de marketing digital y creacción de identidad visual y narrativa de marca.
12/05/2025	8:00 a.m.	4 horas	Mercadeo	Enfoques para transformar y optimizar el modelo de negocio y propuesta de valor
04/06/2025	8:00 a.m.	4 horas	Mercadeo	Definir el buyer persona ideal y embudo de ventas
03/07/2025	8:00 a.m.	4 horas	Financiera	Analiza los costos de los productos y presupuestos
05/08/2025	8:00 a.m.	4 horas	Legal	Permisos de la empresa
12/09/2025	8:00 a.m.	4 horas	Legal	Impactos de la empresa y matriz de riesgos
8/10/2025	8:00 a.m.	4 horas	Administrativo	KPIs

Agradezco la atención prestada

Cordialmente,

Diana Gisselle Rodríguez García
Despacho Regional – Orientadora de emprendimiento
dgrodriguezg@sena.edu.co
Cel: 3015170145
Transversal 1ª No. 42-44, Ibagué